




การเคหะแห่งชาติ


คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน
(Government Integration: ISMS-PCD-ITD-017)

จัดทำโดย
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
การเคหะแห่งชาติ









	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงาน ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	เวอร์ชัน : 2
			หมายเลขหน้า : ก


รายละเอียดเอกสาร

รหัสเอกสาร	ISMS-PCD-ITD-017
เวอร์ชัน	2
ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงาน ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)
วันที่มีผลบังคับใช้ครั้งแรก	15 สิงหาคม 2567
รอบการทบทวนเอกสาร	ปีละ 1 ครั้ง หรือ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงาน ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	เวอร์ชัน : 2 หมายเลขหน้า : ข


การอนุมัติเอกสาร

ผู้ดำเนินการ	ลงชื่อ 	ชื่อ นายวสันต์ เกษรกุล ตำแหน่ง พ.ระบบงานคอมพิวเตอร์ 7 วันที่ 15 สิงหาคม 2567
ผู้ตรวจทาน (1)	ลงชื่อ 	ชื่อ นางประภาพรพรณ สดานดี ตำแหน่ง ผอก.พอ.ทส. วันที่ 15 สิงหาคม 2567
ผู้ตรวจทาน (2)	ลงชื่อ 	ชื่อ นายคเชนทร์ ศุภรเวทย์ศิริ ตำแหน่ง ผอก.พร.ทส. วันที่ 15 สิงหาคม 2567
ผู้ตรวจทาน (3)	ลงชื่อ 	ชื่อ นายสุเมธ เพ็ชรนิล ตำแหน่ง ผอก.ผน.ทส. วันที่ 15 สิงหาคม 2567
ผู้ตรวจทาน (4)	ลงชื่อ 	ชื่อ นายจิรวุฒิ เสนารัตน์ ตำแหน่ง ผอก.ปค.ทส. วันที่ 15 สิงหาคม 2567
ผู้ตรวจทาน (5)	ลงชื่อ 	ชื่อ นางสาวสุกัญญา วิสุทธินันท์ ตำแหน่ง ผอก.สร.ทส. วันที่ 15 สิงหาคม 2567
ผู้ตรวจทาน (6)	ลงชื่อ 	ชื่อ นายเจษฎาลักษณ์ สุวรรณโณ ตำแหน่ง รอง ผอ.ทส. วันที่ 16 สิงหาคม 2567
ผู้อนุมัติ	ลงชื่อ 	ชื่อ นางสาวอภิสมมา ฉัตรกิตต์พิภักดิ์ ตำแหน่ง ผอ.ทส. วันที่ 20 สิงหาคม 2567

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงาน ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	เวอร์ชัน : 2
			หมายเลขหน้า : ค


ประวัติการปรับปรุงเอกสาร

ครั้งที่	เวอร์ชัน	ผู้ดำเนินการ	วันที่แก้ไขเอกสาร	รายละเอียด
1	1	คณะทำงานความมั่นคง ปลอดภัยด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและเครือข่าย สื่อสารของการเคหะแห่งชาติ (ISMS Working Team)	30 ก.ย. 65	ออกเอกสารครั้งแรก
2	1	นายวสันต์ เกษรกุล	31 ส.ค. 66	ทบทวนแล้วไม่มีการปรับปรุง เปลี่ยนชื่อเล่ม
3	2	นายวสันต์ เกษรกุล	20 ส.ค. 67	ทบทวนปรับปรุงกระบวนการการ เชื่อมโยงและปรับปรุงการคัดเลือก ผู้เชื่อมโยง

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงาน ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
			เวอร์ชัน : 2
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : ๙

สารบัญ

1.	ที่มา เหตุผล และความจำเป็น	1
2.	มาตรฐาน Collaborative Business Relationship Management / กระบวนการความเชื่อมโยงข้อมูล และสารสนเทศ พิจารณาต้นแบบจาก ISO 44001	1
3.	วัตถุประสงค์ของกระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลและสารสนเทศ	2
4.	ขอบเขตและแนวทางการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	2
5.	นโยบาย/แนวทางส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานพัฒนาระบบการทำงานร่วมกันระหว่าง หน่วยงานภาครัฐ	3
6.	กระบวนการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	6
6.1	กระบวนการทบทวนคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration).....	6
●	Sipoc กระบวนการทบทวนคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	6
●	ตัวชี้วัดของกระบวนการทบทวนคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน ..	7
●	RACI Chat ของกระบวนการทบทวนคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่าง หน่วยงาน.....	9
●	Stakeholders ของกระบวนการทบทวนคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่าง หน่วยงาน.....	10
●	แผนการสื่อสารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกระบวนการทบทวนคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงาน ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน.....	11
6.2	กระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก.....	12
●	Sipoc กระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก.....	12
●	ตัวชี้วัดของกระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก	13
●	RACI Chat ของกระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก.....	14
●	Stakeholders ของกระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก	15
●	แผนการสื่อสารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก	15
6.3	กระบวนการขอข้อมูลสารสนเทศ/ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ.....	16
●	Sipoc กระบวนการขอข้อมูลสารสนเทศ/ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ.....	16
●	ตัวชี้วัดของกระบวนการขอข้อมูลสารสนเทศ/ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ.....	17
●	RACI Chat ของกระบวนการขอข้อมูลสารสนเทศ/ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ.....	18
●	Stakeholders ของกระบวนการขอข้อมูลสารสนเทศ/ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ	19
●	แผนการสื่อสารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกระบวนการขอข้อมูลสารสนเทศ/ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ	20
6.4	กระบวนการยกเลิกการเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลง.....	21

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงาน ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	เวอร์ชัน : 2 หมายเลขหน้า : จ

- Sipoc กระบวนยกละเอียดการเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลง..... 21
- ตัวชี้วัดของกระบวนยกละเอียดการเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลง 22
- RACI Chat ของกระบวนยกละเอียดการเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลง 23
- Stakeholders ของกระบวนยกละเอียดการเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลง 23
- แผนการสื่อสารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกระบวนยกละเอียดการเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลง..... 24

7. กระบวนการเลือกหน่วยงานในการเชื่อมโยง (Partner Selection) 25

 7.1 การพิจารณาเลือกคู่การเชื่อมโยง (Partner Selection)..... 25

 7.2 การพิจารณายกละเอียดคู่การเชื่อมโยง..... 26

ภาคผนวก ก. 27


 1. แผนการเชื่อมโยง / ทบทวน การเชื่อมโยงข้อมูล 27

 2. ตารางสรุปการเคหะแห่งชาติ ขอการเชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่น ๆ 27

 3. ตารางสรุปการหน่วยงานอื่น ๆ ขอเชื่อมโยงกับการเคหะแห่งชาติ 29

ภาคผนวก ข. 30

เอกสารที่เกี่ยวข้อง..... 30

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	เวอร์ชัน : 1
			หมายเลขหน้า : 1/21

1. ที่มา เหตุผล และความจำเป็น

ด้วยพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 ในมาตรา 13 ระบุว่าเพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มี การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัลที่มีการจัดทำและครอบครองตามที่หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นร้องขอ ที่จะเกิดการบูรณาการร่วมกัน รวมทั้ง เพื่อสนับสนุนการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัล โดยมีแนวทางปฏิบัติการเชื่อมโยง ดังต่อไปนี้


- พิจารณาความจำเป็นในการเข้าถึงข้อมูลของ กคช. ของหน่วยงานที่ขอเชื่อมโยงข้อมูล
- พิจารณากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลของ กคช. เช่น
 - พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
 - พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๒๕๖๒
 - พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเฉพาะชุดข้อมูลที่ต้องการให้เปิดเผย

2. มาตรฐาน Collaborative Business Relationship Management / กระบวนการ ความเชื่อมโยงข้อมูลและสารสนเทศ พิจารณาต้นแบบจาก ISO 44001



Collaborative Business Relationship Management

1. Operational Awareness / กำหนดขอบเขตและแนวทางในการเชื่อมโยงข้อมูล

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 2/21

2. Knowledge / กลยุทธ์ผลลัพธ์ เป้าหมายการเชื่อมโยงข้อมูล และแนวทางการนำไปปฏิบัติ
3. Internal Assessment / ออกแบบกิจกรรม กระบวนการ ทรัพยากร ให้มีความชัดเจนเกี่ยวกับการเชื่อมโยง และการทำงานร่วมกัน ทั้งระบบ เทคโนโลยีดิจิทัล โครงสร้างสถาปัตยกรรม ข้อมูล
4. Working Together / กำหนดแนวทาง และกระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน
5. Partner Selection / แนวทางการเลือกคู่ความร่วมมืออย่างเป็นรูปธรรม
6. Value Creation / การปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่อง
7. Staying Together / ตรวจสอบการดำเนินงานของคณะทำงาน การวัด ประสิทธิภาพของกระบวนการ
8. Exit Strategy Activation: กรณีไม่มีความจำเป็นในการเชื่อมโยงข้อมูล หรือคู่ความร่วมมือไม่มีความเหมาะสม จะดำเนินการยกเลิกการเชื่อมโยง ข้อมูลตามกระบวนการที่กำหนด


3. วัตถุประสงค์ของกระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลและสารสนเทศ

1. เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงข้อมูลและการแลกเปลี่ยนข้อมูล ระหว่างการเคหะแห่งชาติ กับหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรภาคเอกชน ภายใต้ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์ นโยบาย และแนวปฏิบัติของการเคหะแห่งชาติที่กำหนด บนพื้นฐานของประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ และนำไปสู่ ข้อมูลเปิดภาครัฐ (open data)
2. เพื่อขยายฐานลูกค้า
3. เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์
4. เพื่อนำข้อมูลหรือผลวิเคราะห์สร้างมาตรฐาน
5. เพื่อสร้าง/ปรับปรุง ระบบหรือทำให้การบริการลูกค้าสะดวก รวดเร็วขึ้น

4. ขอบเขตและแนวทางการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน

เพื่อให้การพัฒนามาตรฐานการเชื่อมและการแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐเป็นไปตามกรอบแนวทางที่กำหนดไว้ทั้งสองระดับ ได้แก่

- (1) มาตรฐานการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ ด้านการเชื่อมโยงข้อมูล (TGIX Linkage Standards) หรือมาตรฐานสำหรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลระดับเทคนิค
- (2) มาตรฐานการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ ด้านความหมายข้อมูล (TGIX Semantic Standards) หรือมาตรฐานสำหรับการแลกเปลี่ยนความหมายข้อมูลให้สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) และหน่วยงานของรัฐสร้างความร่วมมือในการดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ในมาตรฐานนี้ เพื่อให้เกิดมาตรฐานในการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 3/21

การเชื่อมโยงกระบวนการทำงาน และข้อมูลของระบบงานคอมพิวเตอร์หรือระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในระดับฝ่าย กอง สำนัก ศูนย์ กรม กระทรวง และอื่น ๆ โดยอาจ เป็นการเชื่อมโยงกันภายในหน่วยงาน หรือข้ามหน่วยงาน เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกรรมที่มีกระบวนการทำงานและข้อมูลต่าง ๆ ร่วมกัน ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีเป้าหมายที่ประชาชนหรือผู้ใช้บริการเป็นศูนย์กลางให้บริการ ทั้งนี้กระบวนการทำงานและข้อมูลต่าง ๆ อาจมีความสัมพันธ์ในเชิงธุรกรรมเดียวกันผ่านระบบธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์แบบให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ หรือมีหลายบริการร่วมกันในระบบหน้าต่างบริการเดียวกัน


5. นโยบาย/แนวทางส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานพัฒนาระบบการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ

เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงข้อมูลและการแลกเปลี่ยนข้อมูล ระหว่างการเคหะแห่งชาติ กับหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรภาคเอกชน ภายใต้ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์ นโยบายและแนวปฏิบัติของการเคหะแห่งชาติที่กำหนด บนพื้นฐานของประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ และนำไปสู่ ข้อมูลเปิดภาครัฐ (open data)

การเคหะแห่งชาติมีการกำหนดกระบวนการในการร้องขอ การแลกเปลี่ยน และการเชื่อมโยงข้อมูลให้ชัดเจน มีมาตรฐาน มีความมั่นคงปลอดภัย และรักษาข้อมูลตามระดับชั้นความลับ พร้อมทำรายละเอียดประกอบข้อมูลให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ทั้งนี้จะต้องมีการบันทึกประวัติ การประมวลผล และการใช้ข้อมูลที่ตรวจสอบย้อนกลับได้

มาตรฐาน

1. การแลกเปลี่ยนข้อมูลยึดตามมาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Correspondence System Interoperability Standard) Version ๑.๐ สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สรอ.) และมาตรฐานทางเทคนิคเพื่อเชื่อมโยงรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (TH e-GIF V.๒.๐) หมวดมาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูล
2. การเชื่อมโยงข้อมูลยึดตามคู่มือการจัดทำมาตรฐานเพื่อการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ (Data Standardization for e-Government Interoperability Manual) และมาตรฐานทางเทคนิคเพื่อเชื่อมโยงรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (TH e-GIF V.2.0) หมวดมาตรฐานการเชื่อมโยง
3. มาตรฐานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) DGA Community Standard มสพร. ๑-๒๕๖๔ DGA ๑-๒๕๖๔ ว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ GOVERNMENT DATA CATALOG GUIDELINE ที่ปรับปรุงล่าสุด
4. มาตรฐานข้อมูลกลางการเคหะแห่งชาติ

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 4/21

แนวปฏิบัติ

1. การร้องขอข้อมูลกรณีที่คุณคน หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรภาคเอกชน ต้องการร้องขอข้อมูล สามารถพิจารณาได้ดังนี้

1.1 หากผู้ร้องขอข้อมูลเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง ให้ผู้ร้องขอมีหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งถึงหน่วยงานเจ้าของข้อมูลหรือตามที่มีการเคหะแห่งชาติได้ประกาศช่องทางหรือแนวทางปฏิบัติไว้ และยืนยันตัวตน ก่อนเปิดเผยและส่งออกข้อมูล


1.2 หากผู้ร้องขอข้อมูลเป็นหน่วยงานของรัฐ องค์กรภาคเอกชน หรือบุคคลอื่นที่ไม่ใช่เจ้าของข้อมูล ให้มีหนังสือร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร หรือตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่การเคหะแห่งชาติกำหนดไว้หรือตามมติที่ประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลของการเคหะแห่งชาติ ทั้งนี้ ให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูลนั้น จัดทำข้อมูลเพื่อส่งออก โดยพิจารณาและปฏิบัติตามมาตรฐาน แนวทางการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล ระดับชั้นความลับตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการอย่างเคร่งครัด เสนอขอความเห็นชอบจาก ผู้บริหารข้อมูลระดับสูง (CDO) หรือคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของการเคหะแห่งชาติ (DPO) หากเป็นข้อมูลส่วนบุคคล

2. การแลกเปลี่ยนข้อมูลกรณีในส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรภาคเอกชน ต้องการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่ไม่ได้ประกาศหรือเปิดเผยไว้ในบัญชีข้อมูล (DATA CATALOG) ของการเคหะแห่งชาติให้จัดทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรถึงเจ้าของข้อมูล และพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

2.1 ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลของการเคหะแห่งชาติ ตรวจสอบชั้นความลับของข้อมูลว่าอยู่ในชั้นความลับที่สามารถเปิดเผยได้หรือไม่ โดยต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์นโยบาย แนวปฏิบัติของการเคหะแห่งชาติที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน ความลับทางราชการ และความเป็นส่วนบุคคล พร้อมทั้งตรวจสอบสิทธิของหน่วยงานที่สามารถนำข้อมูลไปใช้ได้ตามบทบาทและภารกิจตามกฎหมายขององค์กรนั้น

2.2 ให้เจ้าของข้อมูลดำเนินการ ดังนี้

(1) จัดทำสัญญาหรือข้อตกลงในการแลกเปลี่ยนและการนำข้อมูลไปใช้ โดยแบบสัญญาหรือข้อตกลงควรประกอบด้วย วัตถุประสงค์ในการนำไปใช้ ขอบเขตในการนำไปใช้ ช่วงวันที่ในการเข้าถึง ความถี่ในการเข้าถึง ระดับการให้บริการ ช่วงเวลาในการนำไปใช้ หน่วยข้อมูล (field) ที่สามารถเข้าถึง รายการข้อมูลที่สามารถเข้าถึง กำหนดเทคโนโลยีและมาตรฐานทางเทคนิคที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูล เช่น Representational State Transfer (REST) หรือ Simple Object Access Protocol (SOAP) เป็นต้นในกรณีขอข้อมูลส่วนบุคคลเป็นรายคน ต้องมีหนังสือแสดงความยินยอมจากบุคคลนั้น ๆ ยกเว้น หน่วยงานของรัฐ หรือภาคเอกชนที่ขอใช้ข้อมูลมีอำนาจตามกฎหมาย

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 5/21

(2) ตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพของข้อมูล ให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานก่อนการแลกเปลี่ยน

(3) ดำเนินการแลกเปลี่ยนข้อมูลตามเงื่อนไขและมาตรฐานแนวทางการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล ความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล หรือที่การเคหะแห่งชาติกำหนดอย่างเคร่งครัด

(4) ดำเนินการติดตามและควบคุมประสิทธิภาพระหว่างการแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อรักษาไว้ซึ่งความปลอดภัยของข้อมูล คุณภาพข้อมูล และสอดคล้องกับระดับการให้บริการ

3. การเชื่อมโยงข้อมูล

3.1 กรณีหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรภาคเอกชน ต้องการเชื่อมโยงข้อมูลให้มีหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งถึงการเคหะแห่งชาติ แล้วให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

(1) ให้ผู้ดูแลข้อมูลจัดประชุมหารือร่วมกับเจ้าของข้อมูลเพื่อพิจารณาและสรุปข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรภาคเอกชนต้องการ

(2) ในกรณีที่หน่วยงานภายนอกจัดทำหนังสือเป็นบันทึกข้อตกลง (Memorandum of Understanding: MOU) หรือข้อตกลงอื่นใด ให้ฝ่ายกฎหมายของการเคหะแห่งชาติ พิจารณาเนื้อหาในหนังสือบันทึกหรือข้อตกลงดังกล่าวมิให้การเคหะแห่งชาติเสียประโยชน์

(3) ให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูลหรือผู้ดูแลข้อมูล เสนอคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล เพื่อขอความเห็นชอบก่อน

3.2 เมื่อหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรภาคเอกชนที่ต้องการเชื่อมโยงข้อมูล ดำเนินการเชื่อมโยงเรียบร้อยแล้ว เจ้าของข้อมูลต้องตรวจสอบให้หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรภาคเอกชนที่เชื่อมโยงข้อมูลปฏิบัติตามมาตรฐานแนวทางการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล

4. เมื่อผู้ดูแลข้อมูลได้ส่งออกข้อมูลให้ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรภาคเอกชนแล้ว ให้ทำหนังสือตอบกลับเป็นลายลักษณ์อักษรที่สามารถใช้เป็นหลักฐานการเปิดเผยและส่งออกข้อมูลได้ โดยอ้างหนังสือหรือการยืนยันตัวตนจากผู้ร้องขอข้อมูล

5. ในการส่งออกข้อมูลทั่วไปต้องได้รับการอนุญาตจากผู้บริหารข้อมูลระดับสูง (CDO) สำหรับข้อมูลสำคัญ ข้อมูลความลับ และข้อมูลความมั่นคงต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลของการเคหะแห่งชาติ

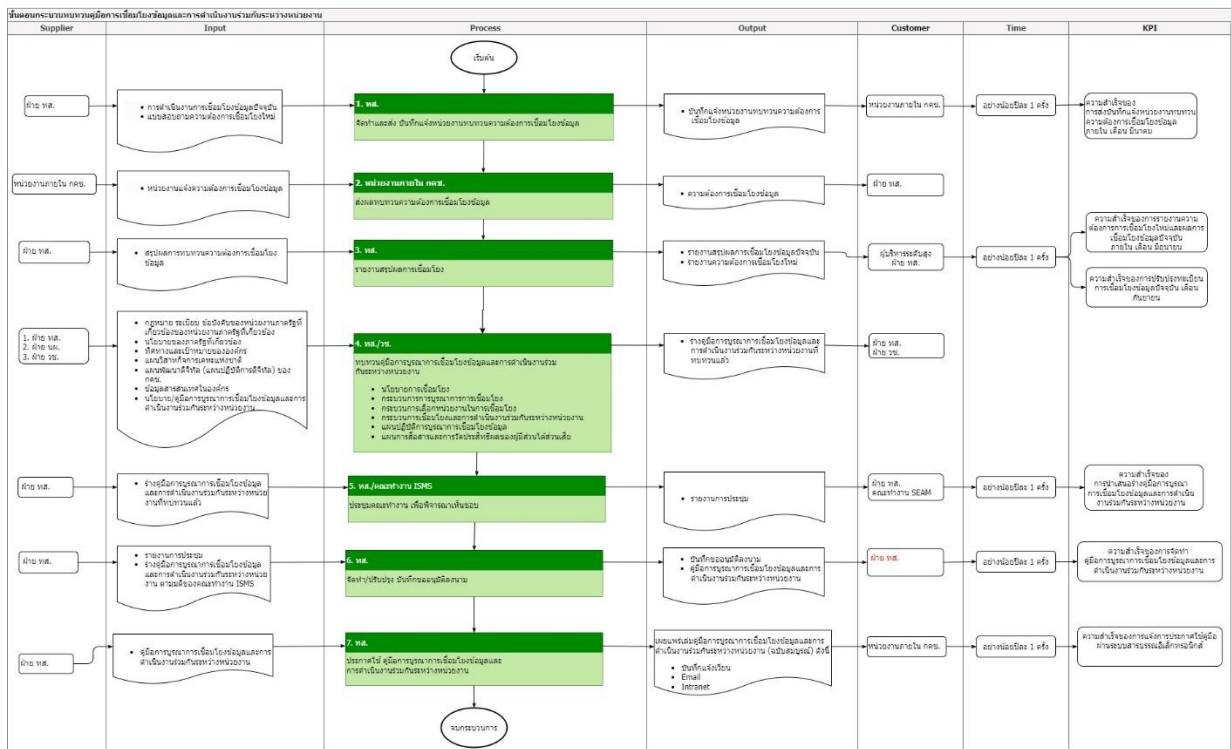
	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 6/21

6. กระบวนการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน

มีกระบวนการ ดังนี้


6.1 กระบวนการทบทวนคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)

- Sipoc กระบวนการทบทวนคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน



คำอธิบายผังขั้นตอน

ลำดับที่	กระบวนการ	คำอธิบาย
1	จัดทำและส่งบันทึกแจ้งหน่วยงานทบทวนความต้องการเชื่อมโยง	ทำบันทึกแจ้งหน่วยงานต่าง ๆ ภายในการเคหะเพื่อขอความต้องการเชื่อมโยงข้อมูล และทบทวนการเชื่อมโยงเดิม
2	ส่งผลทบทวนความต้องการเชื่อมโยงข้อมูล	หน่วยงานแจ้งความต้องการการเชื่อมโยงข้อมูล
3	จัดทำสรุปรายงานความต้องการ	ทส.รายงานความต้องการและสรุปการเชื่อมโยงเดิม แก่ผู้บริหารฝ่าย ทส.

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	เวอร์ชัน : 1
			หมายเลขหน้า : 7/21

ลำดับที่	กระบวนการ	คำอธิบาย
4	ทบทวนคู่มือการบูรณาการฯ	ทส.ร่วมกับ วช. ทำการทบทวนคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน <ul style="list-style-type: none"> - นโยบายการเชื่อมโยง - กระบวนการการบูรณาการการเชื่อมโยง - กระบวนการเลือกหน่วยงานในการเชื่อมโยง - กระบวนการเชื่อมโยงและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน - แผนปฏิบัติการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูล - แผนการสื่อสารและการวัดประสิทธิผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
5	ประชุมคณะกรรมการ ISMS	ประชุมเห็นชอบร่างคู่มือการบูรณาการฯ
6	จัดทำ บันทึกขออนุมัติลงนาม	ให้คณะกรรมการลงนามในเล่มคู่มือการบูรณาการฯ
7	ประกาศใช้คู่มือการบูรณาการฯ	ประกาศใช้คู่มือการบูรณาการฯ ผ่านบันทึกแจ้งเวียน Email

- ตัวชี้วัดของกระบวนการทบทวนคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน

ตัวชี้วัดการนำกระบวนการไปปฏิบัติ : KPI in process					
ลำดับ	ตัวชี้วัดประสิทธิผล	เป้าหมาย	วิธีการวัดผลลัพธ์	ความถี่ในการติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
1	การส่งบันทึกแจ้งหน่วยงานทบทวนความต้องการเชื่อมโยงข้อมูล	สามารถส่งบันทึกได้ภายในเดือนมีนาคม	บันทึกแจ้งหน่วยงานทบทวนความต้องการเชื่อมโยงข้อมูล	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ทส.
2	การรายงานความต้องการการเชื่อมโยงใหม่และผลการเชื่อมโยงข้อมูลปัจจุบัน	สามารถสรุปผลและจัดทำรายงานภายในเดือนมิถุนายน	รายงานสรุปผลการเชื่อมโยงข้อมูลปัจจุบัน	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	



ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 8/21


			รายงานความ ต้องการ เชื่อมโยงใหม่		
3	ปรับปรุงทะเบียนการ เชื่อมโยงข้อมูลปัจจุบัน	สามารถทบทวน/ ปรับปรุงข้อมูล ภายใน เดือน กันยายน	ทะเบียนการ เชื่อมโยงข้อมูล	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	

ตัวชี้วัดผลผลิต : Output KPI

ลำดับ	ตัวชี้วัดประสิทธิผล	เป้าหมาย	วิธีการวัด ผลลัพธ์	ความถี่ในการ ติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
1	ความสำเร็จของการ จัดทำ คู่มือการบูรณาการ เชื่อมโยงข้อมูลและการ ดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน	สามารถจัดทำ คู่มือการบูรณา การเชื่อมโยงฯ ได้ ภายใน เดือน กันยายน	คู่มือการบูรณา การเชื่อมโยง ข้อมูลและการ ดำเนินงาน ร่วมกันระหว่าง หน่วยงาน	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ทส.
2	ความสำเร็จของการได้ แผนการบูรณาการ เชื่อมโยงข้อมูลและการ ดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน	สามารถจัดทำ แผนการบูรณา การเชื่อมโยงฯ ได้ ภายในเดือน กันยายน	แผนการบูรณา การเชื่อมโยง ข้อมูลและการ ดำเนินงาน ร่วมกันระหว่าง หน่วยงาน	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ทส.

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : Outcome KPI

ลำดับ	ตัวชี้วัดประสิทธิผล	เป้าหมาย	วิธีการวัด ผลลัพธ์	ความถี่ในการ ติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
1	การประชาสัมพันธ์คู่มือ การเชื่อมโยง	ประกาศหรือการ เผยแพร่คู่มือ	การนำขึ้น web หรือ การจัด งาน ประชาสัมพันธ์	ปีละ 1 ครั้ง	ทส.

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 9/21

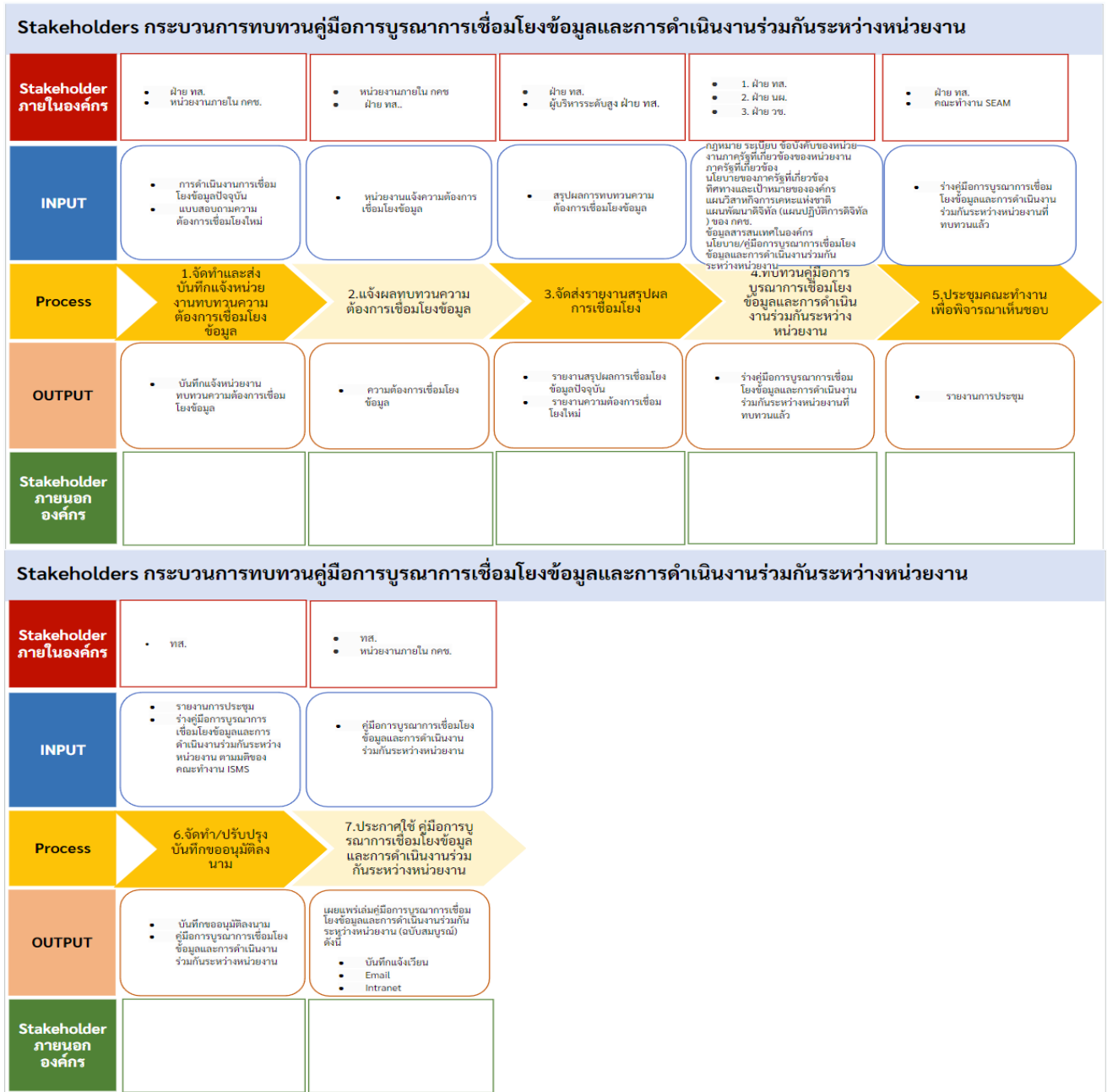
2	ความพึงพอใจของการจัดทำเล่มคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูล	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง	ปีละ 1 ครั้ง	ทส.
---	--	----------------------	---	--------------	-----


● RACI Chat ของกระบวนการทบทวนคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน

กระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	สคร.	ผู้บริหารระดับสูงฝ่าย ทส.	คณะทำงาน SEAM	ผอ. ทส.	ฝ่าย ทส.	ฝ่าย วช.	ฝ่าย นผ.	ทุกหน่วยงาน
กระบวนการ								
1. จัดทำและส่ง บันทึกแจ้งหน่วยงานทบทวนความต้องการเชื่อมโยงข้อมูล				A	R/C			I
2. แจ้งผลทบทวนความต้องการเชื่อมโยงข้อมูล					I			R
3. จัดส่งรายงานสรุปผลการเชื่อมโยง		I/C			A/R			
4. ทบทวนคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน			A/R		C	C	C	
5. ประชุมคณะทำงาน เพื่อพิจารณาเห็นชอบ			A/R		R/C /I	C		
6. จัดทำ/ปรับปรุง บันทึกขออนุมัติลงนาม			R	A				
7. ประกาศใช้ คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	I			A	R			I
<p>Responsible : R = ผู้ที่ทำงานหรือมีส่วนในการทำงานของกระบวนการ</p> <p>Accountable : A = ผู้มีอำนาจอนุมัติสูงสุดของกระบวนการ (แต่ละกระบวนการมีได้เพียง 1 A)</p> <p>Consulted : C = ผู้ให้คำปรึกษาหรือให้ข้อมูลของกระบวนการ</p> <p>Informed : I = ผู้ที่ต้องรับทราบข้อมูลหรือนำไปปฏิบัติ</p>								

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	เวอร์ชัน : 1
			หมายเลขหน้า : 10/21

● Stakeholders ของกระบวนการทบทวนคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน



	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	เวอร์ชัน : 1
			หมายเลขหน้า : 11/21

● แผนการสื่อสารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกระบวนการทบทวนคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียย่อย	RACI	ข้อมูล/ประเด็นที่จะสื่อสาร	วิธีการและช่องทางในการสื่อสาร	ความถี่ในการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบ (ผู้ถ่ายทอด)	ตัวชี้วัดการรับรู้ข้อมูล	เป้าหมาย
ภายในองค์กร	บุคลากรภายใน กคช.	R	บันทึกแจ้งหน่วยงาน ทบทวนความต้องการเชื่อมโยงข้อมูล	e-Doc	ปีละ 1 ครั้ง	ทส.	การตอบกลับความต้องการเชื่อมโยงข้อมูล	ปีละ 1 ครั้ง
	ผู้บริหารระดับสูงฝ่ายทส.	A	สรุปผลความต้องการในการเชื่อมโยง	ประชุม	ปีละ 1 ครั้ง	ทส.	รายงานความต้องการเชื่อมโยงข้อมูล	ปีละ 1 ครั้ง
	บุคลากรภายใน กคช.	I	เผยแพร่ เล่มคู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	Enabler day หรือ เว็บไซต์ intranet	ปีละ 1 ครั้ง	ทส.	รายงานผลการประเมินการรับรู้	ปีละ 1 ครั้ง

Responsible : R = ผู้ที่ทำงานหรือมีส่วนในการทำงานของกระบวนการ

Accountable : A = ผู้มีอำนาจอนุมัติสูงสุดของกระบวนการ (แต่ละกระบวนการมีได้เพียง 1 A)

Consulted : C = ผู้ให้คำปรึกษาหรือให้ข้อมูลของกระบวนการ

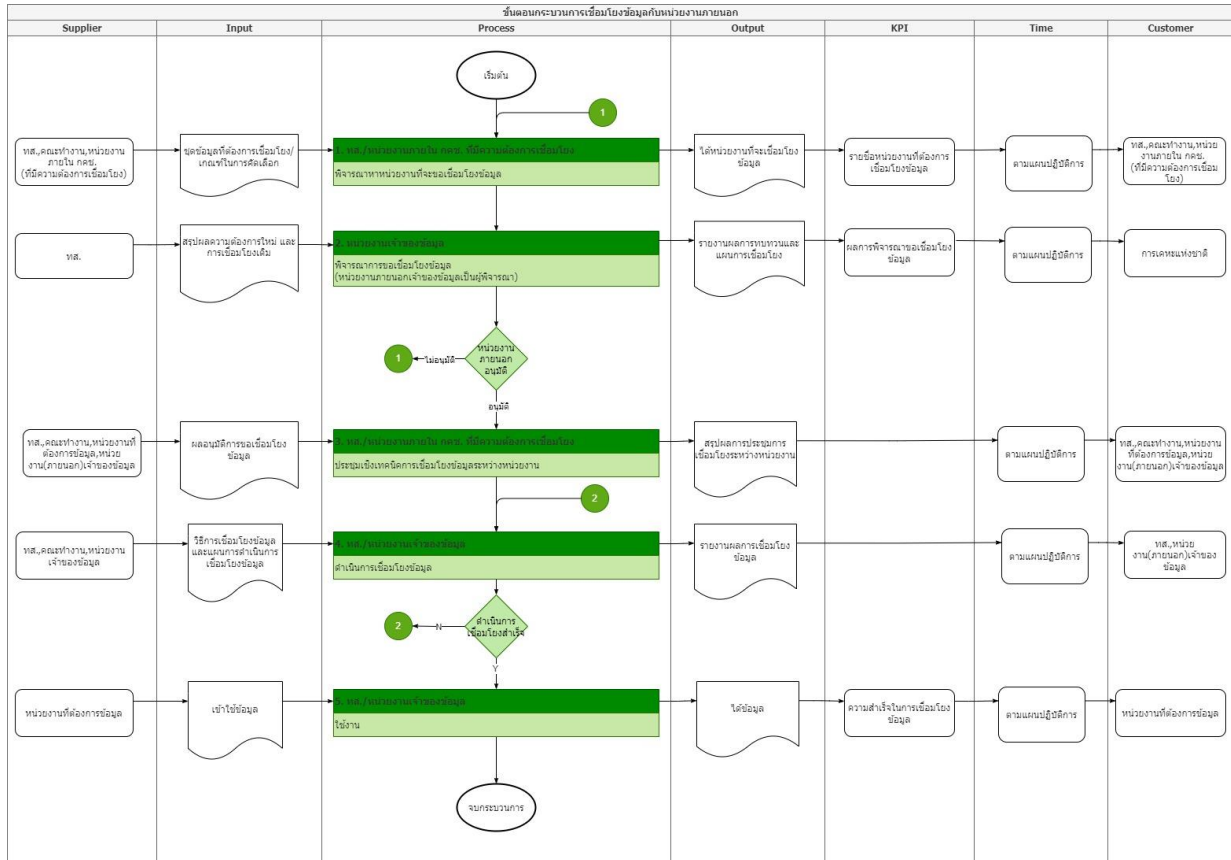
Informed : I = ผู้ที่ต้องรับทราบข้อมูลหรือนำไปปฏิบัติ



ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 12/21


6.2 กระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก

● Sipoc กระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก



คำอธิบายผังขั้นตอน

ลำดับที่	กระบวนการ	คำอธิบาย
1	พิจารณาหาหน่วยงานที่จะขอเชื่อมโยงข้อมูล	ทส. /หน่วยงานภายใน กคช. ที่มีความต้องการเชื่อมโยง พิจารณาหาหน่วยงานที่จะเชื่อมโยงข้อมูลโดยพิจารณาจากเกณฑ์การคัดเลือก หน่วยงานที่เหมาะสมในการเชื่อมโยงข้อมูล
2	พิจารณาการขอเชื่อมโยงข้อมูล (หน่วยงานภายนอกเจ้าของข้อมูลเป็นผู้พิจารณา)	ทส. ดำเนินการติดต่อหน่วยงานที่คัดเลือกไว้ในการขอเชื่อมโยงข้อมูล และรอผลการพิจารณาจากงานเจ้าของข้อมูล หากได้รับการพิจารณาให้เชื่อมโยงข้อมูล ดำเนินการต่อในลำดับที่ 3 หากไม่ได้รับการพิจารณาให้เชื่อมโยงข้อมูล กลับไปเริ่มดำเนินการในลำดับที่ 1 ใหม่

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 13/21

ลำดับที่	กระบวนการ	คำอธิบาย
3	ประชุมเชิงเทคนิคการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน	ทส. และหน่วยงานเจ้าของข้อมูล ประชุมหารือทางเทคนิคการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ถึงวิธีการเชื่อมโยงข้อมูลและแผนการดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูล
4	ดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูล	ทส. ดำเนินการเชื่อมโยงชุดข้อมูล ตามแผนการดำเนินการและวิธีการที่กำหนดไว้
5	ดำเนินการใช้งานข้อมูล	หน่วยงานที่ร้องขอได้ใช้ข้อมูล

● ตัวชี้วัดของกระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก

ตัวชี้วัดการนำกระบวนการไปปฏิบัติ : KPI in process					
ลำดับ	ตัวชี้วัดประสิทธิผล	เป้าหมาย	วิธีการวัดผลลัพธ์	ความถี่ในการติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
1	ความสำเร็จในการได้รายชื่อหน่วยงานที่ต้องการเชื่อมโยงข้อมูล	รายชื่อหน่วยงานที่ต้องการเชื่อมโยง	รายชื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ตามแผนปฏิบัติการ	ฝ่าย ทส.
ตัวชี้วัดผลผลิต : Output KPI					
ลำดับ	ตัวชี้วัดประสิทธิผล	เป้าหมาย	วิธีการวัดผลลัพธ์	ความถี่ในการติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
1	ความสำเร็จของผลการพิจารณาขอเชื่อมโยงข้อมูล	ผลการขอเชื่อมโยง	ผลการตอบกลับการขอเชื่อมโยง	ตามแผนปฏิบัติการ	ฝ่าย ทส.
2	ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูล	สามารถเชื่อมโยงข้อมูลได้ตามความต้องการ	ชุดข้อมูล	ตามแผนปฏิบัติการ	ฝ่าย ทส.
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : Outcome KPI					
ลำดับ	ตัวชี้วัดประสิทธิผล	เป้าหมาย	วิธีการวัดผลลัพธ์	ความถี่ในการติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
1	ความสำเร็จของการเชื่อมโยงตามเป้าหมายหรือนำข้อมูลมาวิเคราะห์	การนำข้อมูลมาใช้งาน	การนำข้อมูลมาจัดทำโปรแกรมหรือทำ Dashboard	ตามแผนปฏิบัติการ	ฝ่าย ทส.

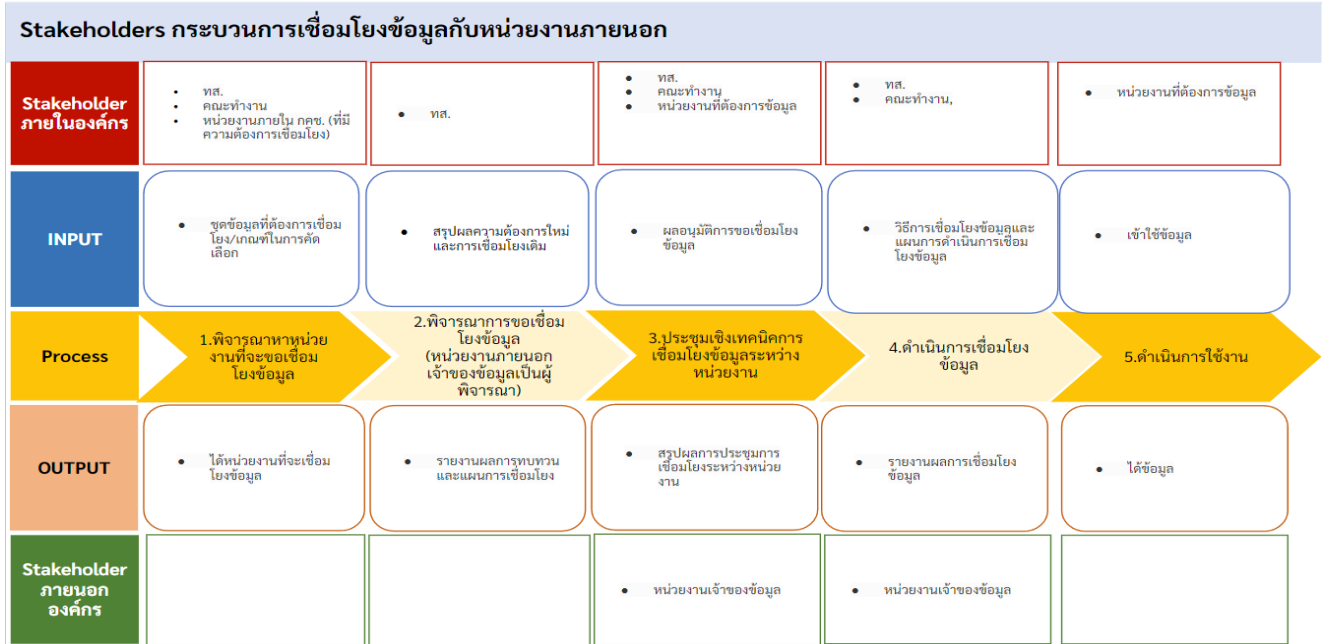
	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 14/21

● RACI Chat ของกระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก

กระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	หน่วยงานที่ต้องการเชื่อมโยง	คณะทำงาน	ผอ.ทส.	ฝ่ายทส.	ฝ่ายวช.	หน่วยงานเจ้าของข้อมูล	ทุกหน่วยงาน
กระบวนการ							
1. พิจารณาหาหน่วยงานที่จะขอเชื่อมโยงข้อมูล	R	R/A	R/A	R	R		
2. พิจารณาการขอเชื่อมโยงข้อมูล(หน่วยงานภายนอกเจ้าของข้อมูลเป็นผู้พิจารณา)				R	R	A	
3 ประชุมเชิงเทคนิคการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน		R/A		R		R	
4. ดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูล	C			R	R		
5.ดำเนินการใช้งานข้อมูล	I			R	R		I
<p>Responsible : R = ผู้ที่ทำงานหรือมีส่วนในการทำงานของกระบวนการ</p> <p>Accountable : A = ผู้มีอำนาจอนุมัติสูงสุดของกระบวนการ (แต่ละกระบวนการมีได้เพียง 1 A)</p> <p>Consulted : C = ผู้ให้คำปรึกษาหรือให้ข้อมูลของกระบวนการ</p> <p>Informed : I = ผู้ที่ต้องรับทราบข้อมูลหรือนำไปปฏิบัติ</p>							

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	เวอร์ชัน : 1
			หมายเลขหน้า : 15/21

● Stakeholders ของกระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก



● แผนการสื่อสารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	RACI	ข้อมูล/ประเด็นที่จะสื่อสาร	วิธีการและช่องทางในการสื่อสาร	ความถี่ในการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบ (ผู้ถ่ายทอด)	ตัวชี้วัดการรับรู้ข้อมูล	เป้าหมาย
ภายในองค์กร	บุคคลากรภายใน กคช. ที่เกี่ยวข้อง	I/R	เผยแพร่การใช้ประโยชน์ข้อมูลที่ได้รับ	การประชุม หรือ บันทึกลง	ตามแผนปฏิบัติการ	ทส.	ใบขอสิทธิ์การใช้งาน หรือการขอใช้ข้อมูล	ตามสิทธิ์ที่เข้าใช้ข้อมูล
หน่วยงานภายนอกองค์กร	หน่วยงานเจ้าของข้อมูล	A/R	การขอการเชื่อมโยงข้อมูล	เอกสารขอเชื่อมโยง	ตามแผนปฏิบัติการ	ทส.	เอกสารการขอการเชื่อมโยง	หน่วยงานที่ต้องการเชื่อมโยง

Responsible : R = ผู้ที่ทำงานหรือมีส่วนในการทำงานของกระบวนการ

Accountable : A = ผู้มีอำนาจอนุมัติสูงสุดของกระบวนการ (แต่ละกระบวนการมีได้เพียง 1 A)

Consulted : C = ผู้ให้คำปรึกษาหรือให้ข้อมูลของกระบวนการ

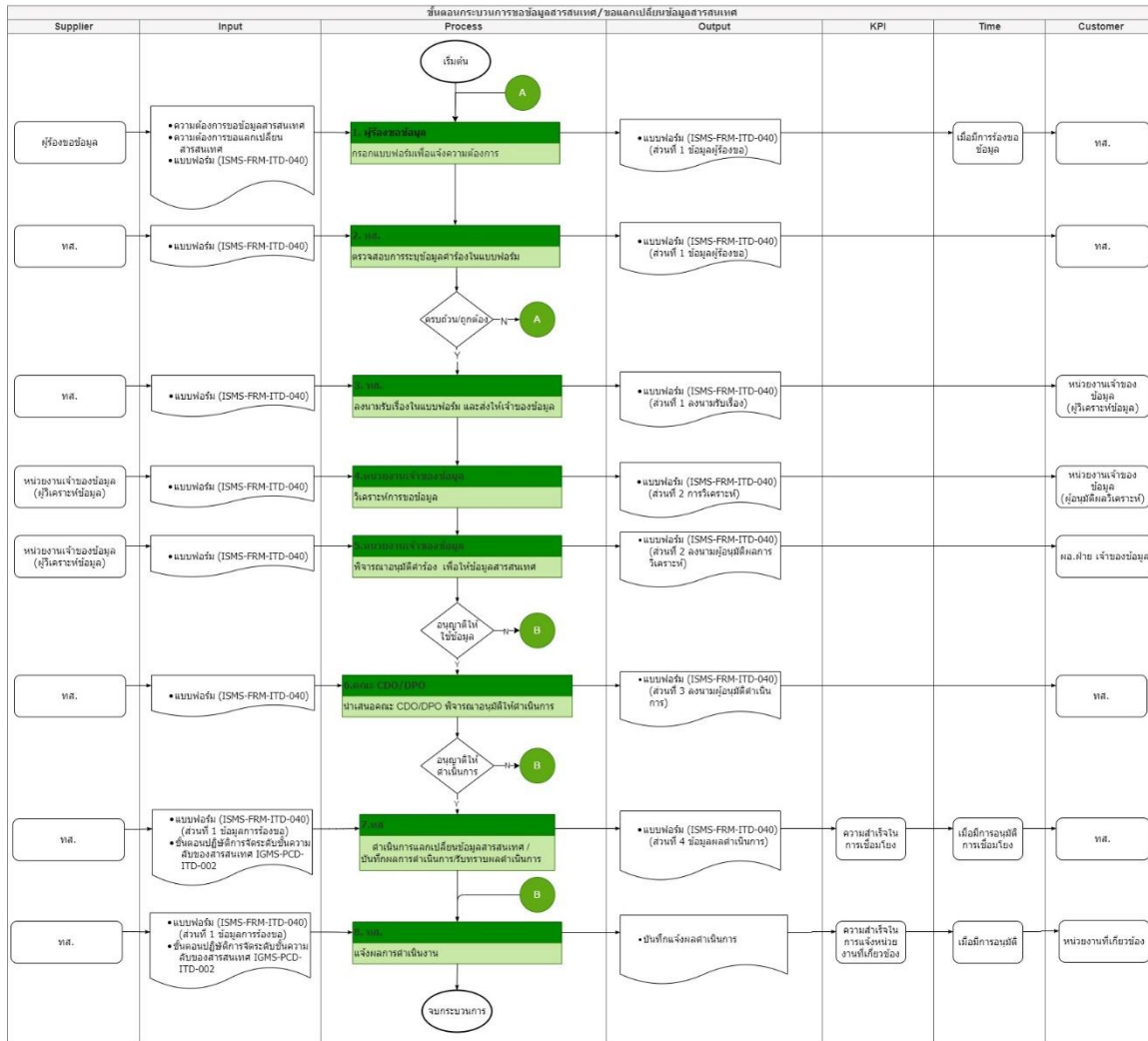
Informed : I = ผู้ที่ต้องรับทราบข้อมูลหรือนำไปปฏิบัติ



ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 16/21


6.3 กระบวนการขอข้อมูลสารสนเทศ/ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ

● Sipoc กระบวนการขอข้อมูลสารสนเทศ/ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ



คำอธิบายผังขั้นตอน กระบวนการขอข้อมูลสารสนเทศ/ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ


ลำดับที่	กระบวนการ	คำอธิบาย
1	กรอกแบบฟอร์มเพื่อแจ้งความต้องการ	เมื่อผู้ร้องขอมีความต้องการแลกเปลี่ยนสารสนเทศ ผู้ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลให้กรอกแบบฟอร์มเพื่อแจ้งความประสงค์ขอแลกเปลี่ยนสารสนเทศในแบบฟอร์มขอแลกเปลี่ยนสารสนเทศ ISMS-FRMITD-040 (ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ร้องขอ)
2	ตรวจสอบการระบุข้อมูลคำร้องในแบบฟอร์ม	ทส. ผู้รับเรื่องพิจารณารายละเอียดคำร้องมีข้อมูลครบถ้วนและถูกต้อง ISMS-FRMITD-040 (ส่วนที่ 1)

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 17/21

3	ลงนามรับเรื่องในแบบฟอร์ม และส่งให้เจ้าของข้อมูล	เมื่อ ทส. ผู้รับเรื่องได้พิจารณาและลงนามรับเรื่องในแบบฟอร์ม ISMS-FRMITD-040 (ส่วนที่ 1 ลงนามรับเรื่อง) เป็น เรียบร้อย แล้วส่งเรื่องให้เจ้าของข้อมูลดำเนินการพิจารณาความเหมาะสมต่อไป
4	วิเคราะห์การขอข้อมูล	หน่วยงานเจ้าของข้อมูลทำการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศที่ขอ แลกเปลี่ยนตามความเหมาะสม และบันทึกลงในแบบฟอร์ม ISMS-FRMITD-040 (ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ฯ)
5	พิจารณาอนุมัติคำร้อง เพื่อให้ ข้อมูลสารสนเทศ	เจ้าของข้อมูลดำเนินการอนุมัติ ผลการวิเคราะห์ในแบบฟอร์ม ISMS-FRMITD-040 (ส่วนที่ 3 ลงนามผู้อนุมัติผลการวิเคราะห์ฯ)
6	นำเสนอ คณะ CDO/DPO พิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการ	นำเสนอ คณะ CDO/DPO พิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการ <ul style="list-style-type: none"> ▪ หากอนุมัติให้ข้อมูล ให้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 7 และ 8 ต่อไป ▪ หากไม่อนุมัติให้ข้อมูล ให้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 8 ต่อไป
7	ดำเนินการแลกเปลี่ยนข้อมูล สารสนเทศ / บันทึกผลการดำเนินการ / รับทราบผลดำเนินการ	ทส. ดำเนินการแลกเปลี่ยนข้อมูลตามที่ตกลง และบันทึกข้อมูล ผลการดำเนินการในแบบฟอร์ม ISMS-FRMITD-040 (ส่วนที่ 4 ข้อมูลผลการดำเนินการ)
8	แจ้งผลการดำเนินงาน	ทส. แจ้งผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ

● **ตัวชี้วัดของกระบวนการขอข้อมูลสารสนเทศ/ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ**

ตัวชี้วัดการนำกระบวนการไปปฏิบัติ : KPI in process					
ลำดับ	ตัวชี้วัดประสิทธิผล	เป้าหมาย	วิธีการวัด ผลลัพธ์	ความถี่ในการ ติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
1	ความสำเร็จในการขอ อนุมัติการเชื่อมโยงหรือ ชุดข้อมูล	ขออนุมัติ	รายการที่ขอ อนุมัติการ เชื่อมโยง	เมื่อมีการขอการ เชื่อมโยงจาก หน่วยงานภายนอก	ฝ่าย ทส. และเจ้าของ ชุดข้อมูล

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 18/21

ตัวชี้วัดผลผลิต : Output KPI					
ลำดับ	ตัวชี้วัดประสิทธิผล	เป้าหมาย	วิธีการวัดผลลัพ์	ความถี่ในการติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
1	ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูล	เชื่อมโยงสำเร็จ	ผลการเชื่อมโยง	เมื่อมีการอนุมัติการเชื่อมโยง	ฝ่าย ทส.
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : Outcome KPI					
ลำดับ	ตัวชี้วัดประสิทธิผล	เป้าหมาย	วิธีการวัดผลลัพ์	ความถี่ในการติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
1	ความพอใจในการเชื่อมโยง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	ประเมินความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง	ปีละ 1 ครั้ง	ฝ่าย ทส.

● RACI Chat ของกระบวนการขอข้อมูลสารสนเทศ/ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ

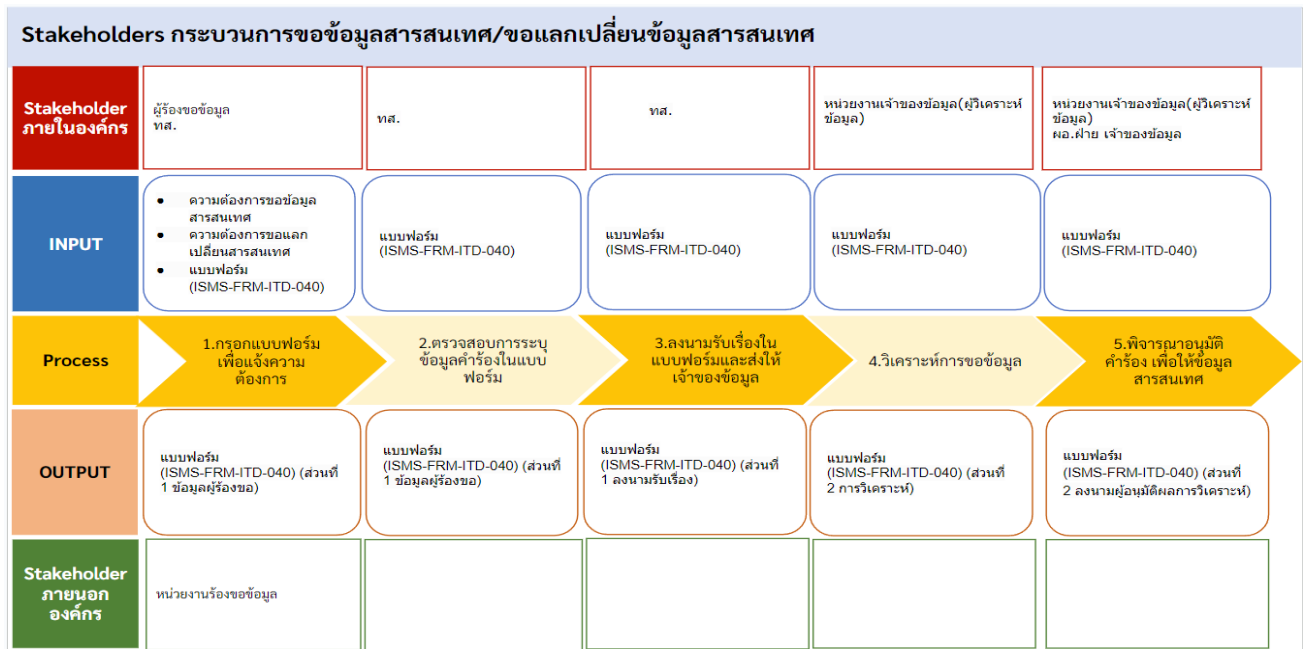
กระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	CDO/DPO	ผอ.ฝ่ายเจ้าของข้อมูล	หน่วยงานเจ้าของข้อมูล.	ฝ่าย ทส.	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	หน่วยงานที่ต้องการข้อมูล	เจ้าของข้อมูล
กระบวนการ							
1. กรอกแบบฟอร์มเพื่อแจ้งความต้องการ				I		R/A	
2. ตรวจสอบการระบุข้อมูลคำร้องในแบบฟอร์ม				R		I	
3 ลงนามรับเรื่องในแบบฟอร์ม และส่งให้เจ้าของข้อมูล				R/A		I	
4. วิเคราะห์การขอข้อมูล			R	R			
5. พิจารณาอนุมัติคำร้อง เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศ		A		R/C			R
6. นำเสนอคณะ CDO/DPO พิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการ	A		R	C/I			

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 19/21

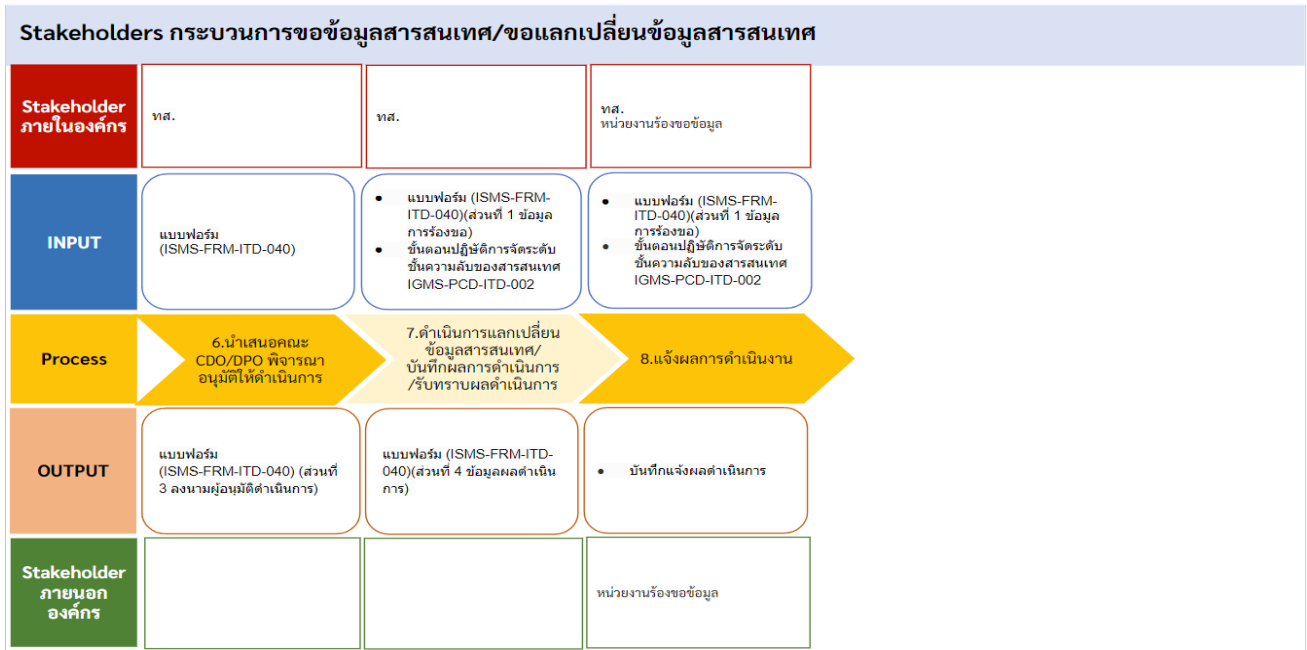
กระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	CDO/ DPO	ผ.ฝ่าย เจ้าของ ข้อมูล	หน่วยงาน เจ้าของ ข้อมูล.	ฝ่าย ทส.	หน่วยงาน ที่ เกี่ยวข้อง	หน่วยงาน ที่ต้องการ ข้อมูล	เจ้าของ ข้อมูล
7.ดำเนินการแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ / บันทึกผลการดำเนินการ/รับทราบผล ดำเนินการ				R		R	
8.แจ้งผลการดำเนินงาน				R	I	I	

Responsible : R = ผู้ที่ทำงานหรือมีส่วนในการทำงานของกระบวนการ
Accountable : A = ผู้มีอำนาจอนุมัติสูงสุดของกระบวนการ (แต่ละกระบวนการมีได้เพียง 1 A)
Consulted : C = ผู้ให้คำปรึกษาหรือให้ข้อมูลของกระบวนการ
Informed : I = ผู้ที่ต้องรับทราบข้อมูลหรือนำไปปฏิบัติ

● Stakeholders ของกระบวนการขอข้อมูลสารสนเทศ/ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ



	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	เวอร์ชัน : 1
			หมายเลขหน้า : 20/21



- แผนการสื่อสารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกระบวนการขอข้อมูลสารสนเทศ/ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียย่อย	RACI	ข้อมูล/ประเด็นที่จะสื่อสาร	วิธีการและช่องทางในการสื่อสาร	ความถี่ในการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบ (ผู้ถ่ายทอด)	ตัวชี้วัดการรับรู้ข้อมูล	เป้าหมาย
ภายในองค์กร	CDO/DPO	A	ขออนุมัติการเชื่อมโยงข้อมูล	ประชุม	ตามรอบการประชุมและเมื่อมีการร้องขอการเชื่อมโยงจากหน่วยงานภายนอก	ฝ่าย ทส. และ เจ้าของชุดข้อมูล	ประชุม	ผลการอนุมัติ
	หน่วยงานเจ้าของข้อมูล.	R/A	หนังสือหรือข้อมูลในการขอการเชื่อมโยง	ระบบ e-Doc	เมื่อมีการร้องขอการเชื่อมโยงจากหน่วยงานภายนอก	ฝ่าย ทส.	รับหนังสือจากระบบ e-Doc	ผลการอนุมัติ
หน่วยงานภายนอกองค์กร	หน่วยงานที่ต้องการข้อมูล	R/A	ชุดข้อมูลหรือผลการอนุมัติการเชื่อมโยง	ชุดข้อมูลที่ส่ง	เมื่อมีการอนุมัติการเชื่อมโยง	ฝ่าย ทส.	ชุดข้อมูลที่ส่ง	การเชื่อมโยงหรือชุดข้อมูล

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	เวอร์ชัน : 1
			หมายเลขหน้า : 21/21

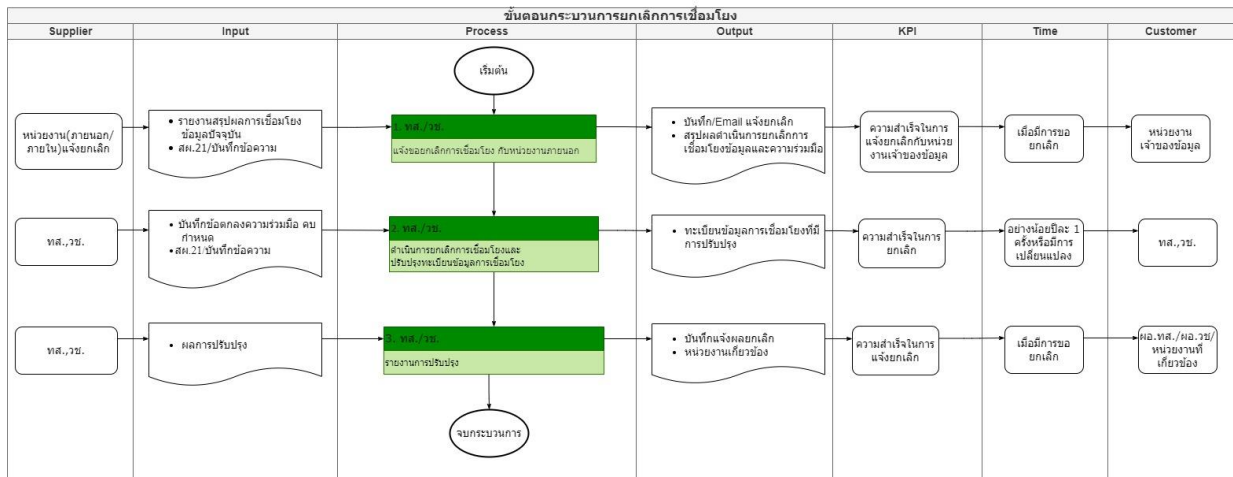
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	RACI	ข้อมูล/ประเด็นที่จะสื่อสาร	วิธีการและช่องทางในการสื่อสาร	ความถี่ในการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบ (ผู้ถ่ายทอด)	ตัวชี้วัดการรับรู้ข้อมูล	เป้าหมาย
---------------------------	----------------------	------	----------------------------	-------------------------------	---------------------	---------------------------	--------------------------	----------

Responsible : R = ผู้ที่ทำงานหรือมีส่วนในการทำงานของกระบวนการ
 Accountable : A = ผู้มีอำนาจอนุมัติสูงสุดของกระบวนการ (แต่ละกระบวนการมีได้เพียง 1 A)
 Consulted : C = ผู้ให้คำปรึกษาหรือให้ข้อมูลของกระบวนการ
 Informed : I = ผู้ที่ต้องรับทราบข้อมูลหรือนำไปปฏิบัติ

6.4 กระบวนการยกเลิกการเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลง


การยกเลิกการเชื่อมโยงข้อมูล กรณีไม่มีความจำเป็นหรือวิเคราะห์แล้วพบว่าหน่วยงานที่เชื่อมโยงข้อมูลไม่มีความเหมาะสม หรือ เมื่อหมดสัญญา(MOU) ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศจะเข้าสู่การยกเลิกการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน

- Sipoc กระบวนการยกเลิกการเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลง



คำอธิบายผังขั้นตอน กระบวนการยกเลิกการเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลง

ลำดับที่	กระบวนการ	คำอธิบาย
1	แจ้งขอยกเลิกการเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอก	หน่วยงาน(ภายนอก/ภายใน)แจ้งยกเลิก ทส./วช. ทำบันทึกแจ้งการขอยกเลิกกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2	ดำเนินการยกเลิกการเชื่อมโยงและปรับปรุงทะเบียนข้อมูลการเชื่อมโยง	ทส./วช. ดำเนินการยกเลิกการเชื่อมโยง และปรับปรุงทะเบียนข้อมูลการเชื่อมโยง

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 22/21

3	รายงานการปรับปรุง	ทส./วช. ดำเนินการแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
---	-------------------	--

- ตัวชี้วัดของกระบวนการยกเลิกการเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลง

ตัวชี้วัดการนำกระบวนการไปปฏิบัติ : KPI in process					
ลำดับ	ตัวชี้วัดประสิทธิผล	เป้าหมาย	วิธีการวัด ผลลัพธ์	ความถี่ในการ ติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
1	ความสำเร็จในการแจ้ง ยกเลิกกับหน่วยงาน เจ้าของข้อมูล รับทราบ	แจ้งหน่วยงาน เจ้าของข้อมูล รับทราบ	เอกสารการแจ้ง ยกเลิก	เมื่อมีการขอยกเลิก	ฝ่าย ทส./ ฝ่าย วช
2	ความสำเร็จในการ ยกเลิก	ยกเลิกสำเร็จและ ปรับปรุงทะเบียน การเชื่อมโยง	เล่มทะเบียนที่มี การปรับปรุง เป็นปัจจุบัน	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งหรือมีการ เปลี่ยนแปลง	ฝ่าย ทส./ ฝ่าย วช
ตัวชี้วัดผลผลิต : Output KPI					
ลำดับ	ตัวชี้วัดประสิทธิผล	เป้าหมาย	วิธีการวัด ผลลัพธ์	ความถี่ในการ ติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
1	ความสำเร็จในการ ยกเลิก	รายงานผลการ ยกเลิก	รายงานผล ให้กับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	เมื่อมีการขอยกเลิก	ฝ่าย ทส./ ฝ่าย วช
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : Outcome KPI					
ลำดับ	ตัวชี้วัดประสิทธิผล	เป้าหมาย	วิธีการวัด ผลลัพธ์	ความถี่ในการ ติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
1	ความพอใจในการ ยกเลิกการเชื่อมโยง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเมินความ พึงพอใจของ กลุ่มตัวอย่างผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ที่เกี่ยวข้อง	ปีละ 1 ครั้ง	ฝ่าย ทส.

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	เวอร์ชัน : 1
			หมายเลขหน้า : 23/21

● RACI Chat ของกระบวนการยกเลิกการเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลง

กระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	ผอ.ทส./ ผอ.วช.	ฝ่าย ทส./ ฝ่าย วช.	หน่วยงาน เจ้าของข้อมูล	หน่วยงานที่ แจ้งยกเลิก	ทุกหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง
กระบวนการ					
1. แจ้งขอยกเลิกการเชื่อมโยง กับหน่วยงาน ภายนอก	A	A/R	I	R	I
2. ดำเนินการยกเลิกการเชื่อมโยงและปรับปรุง ทะเบียนข้อมูลการเชื่อมโยง		A/R			
3 รายงานการปรับปรุง		A/R			I

Responsible : R = ผู้ที่ทำงานหรือมีส่วนในการทำงานของกระบวนการ
Accountable : A = ผู้มีอำนาจอนุมัติสูงสุดของกระบวนการ (แต่ละกระบวนการมีได้เพียง 1 A)
Consulted : C = ผู้ให้คำปรึกษาหรือให้ข้อมูลของกระบวนการ
Informed : I = ผู้ที่ต้องรับทราบข้อมูลหรือนำไปปฏิบัติ

● Stakeholders ของกระบวนการยกเลิกการเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลง



	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 24/21

● แผนการสื่อสารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกระบวนการยกเลิกการเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลง


กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียย่อย	RACI	ข้อมูล/ประเด็นที่จะสื่อสาร	วิธีการและช่องทางในการสื่อสาร	ความถี่ในการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบ (ผู้ถ่ายทอด)	ตัวชี้วัดการรับรู้ข้อมูล	เป้าหมาย
หน่วยงานภายในองค์กร	ฝ่าย ทส./ฝ่าย วช.	A/R	การยกเลิก และการปรับปรุงทะเบียนการเชื่อมโยง	เล่มทะเบียนที่มีการปรับปรุง	เมื่อมีการขอยกเลิก	ฝ่าย ทส./ฝ่าย วช.	เล่มทะเบียนที่มีการปรับปรุงสำเร็จ	ร้อยละ 100
	ผอ.ทส./ผอ.วช.	A	แจ้งผลการปรับปรุง	บันทึกหรือ สผ.21	เมื่อมีการขอยกเลิก	ฝ่าย ทส./ฝ่าย วช.	สผ.21 หรือ บันทึก	ร้อยละ 100
	หน่วยงานเจ้าของข้อมูล	I	แจ้งการขอยกเลิก	1.บันทึกหรือ สผ.21 2.Email	เมื่อมีการขอยกเลิก	ฝ่าย ทส./ฝ่าย วช.	เอกสารการแจ้งยกเลิก	ร้อยละ 100
	หน่วยงานที่ขอยกเลิก	R	ขอยกเลิก	1.บันทึกหรือ สผ.21 2.Email	เมื่อมีการขอยกเลิก	หน่วยงานที่ขอยกเลิก	บันทึกขอยกเลิก	ร้อยละ 100
	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	I	แจ้งผลการยกเลิก	1.บันทึกหรือ สผ.21	เมื่อมีการขอยกเลิก	ฝ่าย ทส./ฝ่าย วช.	เอกสารการแจ้งยกเลิก	ร้อยละ 100
หน่วยงานภายนอกองค์กร	หน่วยงานเจ้าของข้อมูล	I	บันทึกแจ้งการขอยกเลิก	1.บันทึกหรือ สผ.21 2.Email	เมื่อมีการขอยกเลิก	ฝ่าย ทส./ฝ่าย วช.	เอกสารการแจ้งยกเลิก	ร้อยละ 100
	หน่วยงานที่ขอยกเลิก	R	บันทึกขอยกเลิก	1.บันทึกหรือ สผ.21 2.Email	เมื่อมีการขอยกเลิก	หน่วยงานที่ขอยกเลิก	บันทึกขอยกเลิก	ร้อยละ 100

Responsible : R = ผู้ที่ทำงานหรือมีส่วนในการทำงานของกระบวนการ

Accountable : A = ผู้มีอำนาจอนุมัติสูงสุดของกระบวนการ (แต่ละกระบวนการมีได้เพียง 1 A)

Consulted : C = ผู้ให้คำปรึกษาหรือให้ข้อมูลของกระบวนการ

Informed : I = ผู้ที่ต้องรับทราบข้อมูลหรือนำไปปฏิบัติ

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	เวอร์ชัน : 1 หมายเลขหน้า : 25/21


7. กระบวนการเลือกหน่วยงานในการเชื่อมโยง (Partner Selection)

จากสภาพการแข่งขันที่เพิ่มมากขึ้นทำให้สภาพแวดล้อมของการแข่งขันเปลี่ยนแปลงรูปแบบไปด้วย เพื่อให้องค์กรมีพันธมิตรเพิ่มมากขึ้นโดยมีแนวทางและเกณฑ์ในการคัดเลือก และยกเลิกพันธมิตร โดยมีแนวทางดังนี้

7.1 การพิจารณาเลือกคู่การเชื่อมโยง (Partner Selection)

การพิจารณาเลือกคู่การเชื่อมโยง (Partner Selection) โดยพิจารณา จากเกณฑ์องค์ประกอบหลัก 4 ด้าน ด้านหน่วยงาน ด้านความปลอดภัย ด้านความพร้อมเชื่อมโยง และด้านประโยชน์และความคุ้มค่าการดำเนินงาน ตามนี้

การพิจารณาเลือกคู่การเชื่อมโยง (Partner Selection)					
รายการประเมิน	คะแนนตามระดับ		คะแนนประเมิน (ก)	น้ำหนัก (ร้อยละ) (ข)	รวมคะแนน (ค) (ค)=(กxข)
	0	1			
ด้านหน่วยงาน					
1. ตอบสนอง/สนับสนุน นโยบายภาครัฐและหน่วยงานที่กำกับดูแล หรือสอดคล้องระบบราชการ 4.0	ไม่ตอบสนอง	ตอบสนอง		15	
2. ตอบสนอง/สนับสนุนการบรรลุ วิสัยทัศน์/พันธกิจ/วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ที่สำคัญของการเคหะแห่งชาติ	ไม่ตอบสนอง	ตอบสนอง		10	
3. หน่วยงานมีความน่าเชื่อถือ และเป็นเจ้าของชุดข้อมูลโดยตรง เช่น เป็นหน่วยงานภาครัฐ, หน่วยงานที่จดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย	ไม่มีความน่าเชื่อถือ	มีความน่าเชื่อถือ		20	
ด้านความปลอดภัย					
1. ความมั่นคงและมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับของหน่วยงาน เช่น หน่วยงานที่ได้รับมาตรฐาน ISO/IEC 27001	ไม่มีใบรับรองมาตรฐาน	มีใบรับรองมาตรฐาน		5	
2. การเข้ารหัสข้อมูลที่สำคัญ ในการเชื่อมโยง	ไม่มีการเข้ารหัส	มีการเข้ารหัส		5	
3. มีแนวทางป้องกันข้อมูลรั่วไหล	ไม่มีนโยบายป้องกัน	มีนโยบายป้องกัน		5	
ด้านความพร้อมเชื่อมโยงฯ (ข้อมูลและเทคนิค)					


	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 26/21

การพิจารณาเลือกคู่การเชื่อมโยง (Partner Selection)					
รายการประเมิน	คะแนนตามระดับ		คะแนนประเมิน (ก)	น้ำหนัก (ร้อยละ) (ข)	รวมคะแนน (ค) (ค)=(กxข)
	0	1			
1. มีชุดข้อมูลเปิด เช่น OpenData , ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ เป็นต้น	ไม่มี	มี		5	
2. ความพร้อมในระบบและโครงสร้างพื้นฐานในการเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงาน	ไม่มี	มี		5	
3. มีคู่มือด้านเทคนิคในการเชื่อมโยง	ไม่มี	มี		5	
4. มีรูปแบบการเชื่อมโยงที่เป็นมาตรฐานสากล เช่น API	ไม่มี	มี		5	
5. ข้อมูลมีคุณภาพ ทันสมัยและมีมาตรฐาน	ไม่มี	มี		5	
ด้านประโยชน์ และความคุ้มค่าการดำเนินงาน					
1. ประโยชน์ที่ การเคหะแห่งชาติ เช่น ทำให้การเคหะแห่งชาติมีข้อมูล ครบถ้วนในมิติต่างๆ หรือขั้นตอนการทำงาน เป็นต้น	ไม่มี	มี		5	
2. ประโยชน์ที่ ภาคประชาชนได้รับ เช่น การอำนวยความสะดวก เป็นต้น	ไม่มี	มี		5	
3. ลดต้นทุนการดำเนินงาน	ไม่มี	มี		5	
			รวม :	ข = 100	ค =
หมายเหตุ คะแนนรวมต้องไม่น้อยกว่า 60					

7.2 การพิจารณายกเลิกคู่การเชื่อมโยง

การยกเลิกการเชื่อมโยง จะพิจารณาจากเกณฑ์ ดังนี้

- ผิดข้อกำหนด ข้อบังคับ กฎระเบียบ
- ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของข้อตกลงความร่วมมือ
- ผู้ขอเชื่อมโยงไม่มีความต้องการใช้ข้อมูลชุดนั้น ๆ แล้ว หรือสัญญา/ข้อตกลง สิ้นสุด
- มีผู้ให้บริการใหม่ที่เป็นเจ้าของข้อมูลในชุดที่ต้องการ
- ผู้ให้บริการขอยกเลิกการให้บริการ

	ชื่อเอกสาร	คู่มือการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน	รหัสเอกสาร : ISMS-PCD-ITD-017
		ระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)	เวอร์ชัน : 1
	ระดับชั้นความลับ	เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก	หมายเลขหน้า : 30/21

ภาคผนวก ข.

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	รหัสเอกสาร	ประเภทเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1	ตารางสรุปการเชื่อมโยงข้อมูล	Recording	ตารางสรุปการเชื่อมโยงข้อมูล เก็บที่
2	ISMS-FRM-ITD-040	Recording	แบบฟอร์มคำร้องขอข้อมูลสารสนเทศ/ขอแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ (Get Information/Exchange Information)
3	IGMS-PCD-ITD-002	Reference	ขั้นตอนปฏิบัติ การจัดระดับชั้นความลับของสารสนเทศ การทำป้ายแสดงระดับชั้นความลับ และการจัดการสารสนเทศ (Information Classification, Labeling and Handling Procedure)